

Na temelju odredaba čl. 53. – 55. Zakona o ustanovama (NN76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) i čl. 37. i 57. Statuta Češkog dječjeg vrtića Ferde Mravenca Daruvar, Upravno vijeće Češkog dječjeg vrtića Ferde Mravenca Daruvar, na svojoj 4. sjednici održanoj dana 19.12.2025 donijelo je sljedeći

POSLOVNIK
O RADU ODGOJITELJSKOG VIJEĆA
ČEŠKOG DJEČJEG VRTIĆA FERDE MRAVENCA
DARUVAR

Članak 1.

Poslovníkom o radu Odgojiteljskog vijeća (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuje se način rada Odgojiteljskog vijeća Češkog dječjeg vrtića Ferde Mravenca Daruvar (u daljnjem tekstu: Vrtić).

Članak 2.

Odgojiteljsko vijeće je stručno tijelo Vrtića.

Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni djelatnici zaposleni na programu ostvarivanja predškolskog odgoja u Vrtiću.

Članak 3.

Odredbe ovog Poslovnika obvezuju sve članove Odgojiteljskog vijeća, ravnatelja, kao i ostale osobe koje su nazočne sjednicama Odgojiteljskog vijeća.

Članak 4.

Odgojiteljsko vijeće radi na sjednicama.

Sjednica Odgojiteljskog vijeća može se održati ako je nazočna natpolovična većina članova vijeća.

Odgojiteljskim vijećem predsjedava ravnatelj ili druga osoba koju on ovlasti.

Odgojiteljsko vijeće radi na sjednicama koje se održavaju prema potrebi, a najmanje četiri puta tijekom pedagoške godine.

Ako član Odgojiteljskog vijeća ne može biti nazočan vijeću, dužan je o tome pravodobno izvijestiti ravnatelja, odnosno drugu osobu koju on ovlasti da saziva i predsjedava sjednici Odgojiteljskog vijeća.

Prisustvovanje sjednici obvezno je za sve članove Odgojiteljskog vijeća i predstavlja dio radne obveze.

Članak 5.

Odluke na sjednici donose se većinom glasova od ukupnog broja članova Odgojiteljskog vijeća.

Na početku sjednice se bira zapisničar koji vodi zapisnik.

Zapisnik sadrži:

- redni broj sjednice,
- datum i mjesto održavanja sjednice, sat početka i završetka sjednice,
- ukupan broj članova Odgojiteljskog vijeća, broj nazočnih i broj odsutnih članova, te popis drugih osoba nazočnih na sjednici, a prilog zapisniku je popis prisutnih članova Odgojiteljskog vijeća,
- ustanovljenje predsjedavajućeg da je na sjednici nazočan dovoljan broj članova Odgojiteljskog vijeća za pravovaljano odlučivanje,
- utvrđeni dnevni red,
- kratak prikaz izvještaja i provedene rasprave po svakoj točki dnevnog reda,
- potpis ravnatelja, odnosno predsjedavajućeg i zapisničara.

Zapisnik se čuva u uredu ravnatelja Vrtića kao trajni dokument.

Zapisnik se izrađuje u roku 8 dana od dana održavanja sjednice.

Pravo uvida u zapisnik imaju svi članovi Odgojiteljskog vijeća.

Članak 6.

Odgojiteljsko vijeće:

- sudjeluje u utvrđivanju plana i programa rada Vrtića, prati njegovo ostvarivanje,
- raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada Vrtića,
- potiče i promiče stručni rad Vrtića.

Članak 7.

Na sjednici Odgojiteljskog vijeća odgojitelji i stručni suradnici biraju jednog člana Upravnog vijeća tajnim glasovanjem.

Svaki član Odgojiteljskog vijeća može predlagati i biti predložen za člana Upravnog vijeća.

Lista kandidata za člana Upravnog vijeća utvrđuje se javnim glasovanjem, dizanjem ruku.

Kao kandidat za člana Upravnog vijeća, utvrđen je svaki odgojitelj ili stručni suradnik za kojeg se izjasni natpolovična većina nazočnih članova Odgojiteljskog vijeća.

Članak 8.

Za provedbu izbora Odgojiteljsko vijeće osniva Izbornu komisiju koja ima predsjednika i dva člana.

Predsjednika i članove Izborne komisije predlažu i biraju članovi Odgojiteljskog vijeća javnim glasovanjem na sjednici istog.

Predsjednik i članovi Izborne komisije ne mogu biti kandidati za člana upravnog vijeća Vrtića.

Izborna komisija:

- zaprima prijedloge kandidata i javno utvrđuje listu kandidata u koju se isti unose abecednim redom,
- izrađuje glasački listić koji obvezno sadrži naznaku da se vrši izbor članova Upravnog vijeća, broj članova koji se bira, te imena i prezimena kandidata prema utvrđenoj listi,
- izrađuje popis članova Odgojiteljskog vijeća koji imaju pravo glasovati,
- osigurava tajnost i zakonitost glasovanja,
- utvrđuje rezultate glasovanja i podnosi izvješće odgojiteljskom vijeću.

Članak 9.

Za člana Upravnog vijeća izabran je onaj kandidat koji dobije najveći broj glasova.

Ako dva ili više kandidata imaju isti broj glasova, glasovanje se ponavlja za te kandidate.

Izbori su pravovaljani ako je glasovanju pristupio natpolovični broj članova odgojiteljskog vijeća.

Članak 10.

O rezultatima glasovanja Izborna komisija podnosi izvješće Odgojiteljskom vijeću, uz priloženi zapisnik i kompletan izborni materijal.

Odgojiteljsko vijeće objavljuje rezultate izbora na sjednici te na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Vrtića, a izabranom članu izdaje potvrdu o izboru.

Članak 11.

Ovaj Poslovnik je poslan Osnivaču za naknadnu suglasnost koja je dobivena dana 31.12.2025, KLASA:601-06/25-01/22, URBROJ:2103-3-02-03/4-25-2 te stupa na snagu osmog dana nakon objavljivanja na oglasnoj ploči Vrtića.

Ovaj Poslovnik objavljen je na oglasnoj ploči Vrtića dana 20.12.2025, a stupio je na snagu 27.12.2025.godine.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika, prestaje važiti Poslovnik KLASA:003-06/99-01/2, UR.BROJ: 2111/01-26/1-99-1 od 16.07.1999.godine.

KLASA: 011-02/25-01/4
URBROJ: 2103-3-40-25-1
Darugar, 27.12.2025.



Predsjednica Upravnog vijeća:

Vlatka Bahnik

Ravnateljica:

Željka Zadro